

 KORSHOLM MUSTASAARI Västkustens miljöenhet	ANMÄLAN till kommunal livsmedelstillsynsmyndighet om verksamhetsställe och verksamhet i enlighet med livsmedelslagen (23/2006) 21 a § MATERIAL OCH TILLBEHÖR SOM KOMMER I KONTAKT MED LIVSMEDEL
	DNr och ankomstdatum (myndigheten antecknar)

Enligt livsmedelslagen (23/2006) skall en verksamhetsutövare som på marknaden släpper ut material och produkter som kommer i kontakt med livsmedel göra en anmälan om sitt verksamhetsställe och om den verksamhet som bedrivs där. Anmälan ska göras till tillsynsmyndigheten på verksamhetsorten. Om operatören har verksamhet på flera platser ska en anmälan skickas till varje ords myndighet separat. Skyldigheten att anmäla omfattar tillverkare av material och produkter som används vid tillverkning av kontaktmaterial och tillbehör, tillverkare av faktiska kontaktmaterial, operatörer som bedriver partihandel med kontaktmaterial, (**inte detaljhandel**) och import av kontaktmaterial från EU:s inre marknad eller import genom aktörer från länder utanför EU samt operatörer som bedriver motsvarande export. Anmälan skall sändas (C. kontrollenhetens namn). Något separat beslut görs inte på anmälan. (D. Övervakningsenhetens namn) kontaktar operatören om det finns behov för ytterligare utredningar. Väsentliga förändringar som sker i verksamheten ska också rapporteras (E. tillsynsmyndighetens namn).

Anmälan Verksamhetsställe och verksamhet
 Väsentlig förändring i verksamheten (ny operatör, förändring i verksamhetstyp, verksamheten upphört)
Kort beskrivning av väsentlig förändring i verksamheten

Företagaren fyller i tillämpliga delar

1. Företagare	Företagarens namn		FO-nummer (eller om det saknas, personbeteckning)	
	Adress, postnummer och ort	Hemkommun	Telefon	Telefax
	Kontaktperson eller ansvarig person		Telefon	
	E-postadress			
2. Verksamhetsställe	Verksamhetsställets namn			
	Adress, postnummer och ort	Hemkommun	Telefon	Telefax
	Kontaktperson eller ansvarig person		Telefon	
	E-postadress			
3. Beräknat datum för inledning av verksamheten				
4. Typ av verksamhet	<input type="checkbox"/> Produktion/förädling Import (tredje land eller den inre marknaden) Distribution/marknadsföring			
5. Precisering av verksamhet	Välj det kontaktmaterial som ska bearbetas från de givna alternativen (förordning (EG) nr 1935/2004). Du kan markera flera alternativ genom att kryssa i rutan. Vid behov, stryk under det kontaktmaterial som är huvudalternativet.			
	<input type="checkbox"/> 1. Aktiva och intelligenta material och tillbehör	<input type="checkbox"/> 10. Plast		
	<input type="checkbox"/> 2. Lim	<input type="checkbox"/> 11. Tryckfärger		
	<input type="checkbox"/> 3. Keramik	<input type="checkbox"/> 12. Regenererad cellulosa (= cellofan)		
	<input type="checkbox"/> 4. Kork	<input type="checkbox"/> 13. Silikoner		
	<input type="checkbox"/> 5. Gummi	<input type="checkbox"/> 14. Textilier		
	<input type="checkbox"/> 6. Glas	<input type="checkbox"/> 15. Lack och beläggningar		
	<input type="checkbox"/> 7. Jonbytarhartser	<input type="checkbox"/> 16. Vaxer		
	<input type="checkbox"/> 8. Metaller och legeringar	<input type="checkbox"/> 17. Trä		
	<input type="checkbox"/> 9. Papper och kartong	<input type="checkbox"/> 18. Annat		

5. Precisering av verksamhet fortsätter	<p>Välj precisering av verksamhetstyp från de givna alternativen. Du kan välja flera alternativ. Ange precisering efter verksamhetstyp. Skriv numret vid preciseringen för motsvarande beskrivning av verksamhetstyp. Om ni till exempel tillverkar papper och förädlar det till fodral, kryssar ni i både Tillverkning och Förädling och skriver siffran 9 på båda raderna.</p> <p><input type="checkbox"/> Kontaktmaterial avsedda för småbarn (0–3 år), vilka? Export, vart?</p> <p><input type="checkbox"/> Användning av återvunnet material, vad?</p> <p><input type="checkbox"/> Användning av ytbiocider, vad?</p> <p><input type="checkbox"/> Tillsatssämnen med dubbel användning, vad?</p> <p><input type="checkbox"/> Plan för egenkontroll certifierat kvalitetsledningssystem, vilket?</p>	
6. Huvudsakligt användningsändamål	<p>Välj användningsändamål för kontaktmaterialet från de givna alternativen. Du kan välja flera alternativ.</p> <p><input type="checkbox"/> Förpackningsmaterial för livsmedel <input type="checkbox"/> Produktionsutrustning och utrustning för livsmedelsindustrin</p> <p><input type="checkbox"/> Förvaringsmaterial för livsmedel <input type="checkbox"/> Köksutrustning, porslin, bestick och liknande Annat, vad? _____</p>	
7. Information som beskriver verksamhetens omfattning	<p>Produktionsmängd</p> <p><input type="checkbox"/> < 100 st./år eller < 10 000 kg/år</p> <p><input type="checkbox"/> 100–1000 st./år eller 10 000–1 miljon kg/år</p> <p><input type="checkbox"/> > 1000 st./år = eller > 1 milj. kg/år</p> <p>Omsättning</p> <p><input type="checkbox"/> < 2 milj. €/år</p> <p><input type="checkbox"/> 2–10 milj. €/år</p> <p><input type="checkbox"/> > 10 milj. €/år</p>	<p>Yta för produktions- och lageranläggningar</p> <p><input type="checkbox"/> < 100 m²</p> <p><input type="checkbox"/> 100–500 m²</p> <p><input type="checkbox"/> > 500 m²</p> <p>Antal anställda</p> <p><input type="checkbox"/> < 15</p> <p><input type="checkbox"/> 15–100</p> <p><input type="checkbox"/> > 100</p>
9. Företagarens underskrift och namnförtydligande	<p>Plats Datum</p>	Underskrift och namnförtydligande

Personuppgifter registreras i datasystemet för tillsyn över miljö- och hälsoskydd (VATI).

Myndigheten fyller i		
<p>Anmälan är korrekt ifylld</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej</p> <p>____/____ 20 ____</p> <p>Inspektörens underskrift</p>	<p>Begäran om komplettering av anmälan har sänst/givits</p> <p>____/____ 20 ____</p> <p>Inspektörens underskrift</p>	<p>Begärda tilläggsuppgifter har mottagits</p> <p>____/____ 20 ____</p> <p>Inspektörens underskrift</p>
Kontrollfrekvens som erhållits från systemet 0,35 ggr/år 0,5 ggr/år 1 gång/år		